**厦门南强物业服务有限公司**

**招 标 文 件**

**项目名称：厦门大学翔安校区快递服务中心运营设备项目**

**采购编号：XDHQ-2024-A-002**

**厦门南强物业服务有限公司**

2024年2月26日

目 录

[第一部分项目特别条款 1](#_Toc25273508)

[第一章投标邀请 1](#_Toc25273509)

[第二章投标前附表 2](#_Toc25273510)

[第三章招标项目说明及要求 8](#_Toc25273511)

[第二部分采购通用条款 2](#_Toc25273515)2

[第四章投标人须知 2](#_Toc25273516)2

[一、招标文件说明 2](#_Toc25273517)2

[二、投标文件的编制](#_Toc25273519) 24

[三、投标文件的递交](#_Toc25273520) 26

[四、开标与评标](#_Toc25273521) 26

[五、定标及合同签署](#_Toc25273522) 27

[六、质疑](#_Toc25273522) 27

[第五章报价及资格证明文件格式](#_Toc25273523) 29

[第六章技术及商务部分格式](#_Toc25273524) 40

**第一部分 项目特别条款**

**第一章投标邀请**

厦门大学后勤集团拟对下属厦门南强物业服务有限公司厦门大学翔安校区快递服务中心运营设备项目进行公开采购，欢迎具有企业法人资格的服务商参加投标。

一、项目名称：厦门南强物业服务有限公司厦门大学翔安校区快递服务中心运营设备项目

二、采购编号：XDHQ2024-A-002

三、报名时间：供应商可于2024年3月1日17:00前（北京时间）（节假日除外）前以邮件方式进行报名。

四、投标截止与开标时间：2024年3月4日15:00（北京时间）

五、开标地点：厦门大学思明校区后勤综合楼会议室

六、预算控制价：59.44万元。

七、本次招标采购的咨询联系人

技术咨询联系人：石老师 18959285053

监督电话：陈老师 0592-2187658

报名邮箱：[chenshuli@xmu.edu.cn](mailto:chenshuli@xmu.edu.cn)

厦门南强物业服务有限公司

2024年2月26日

第二章 投标前附表

报价人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 采购项目 | 厦门南强物业服务有限公司厦门大学翔安校区快递服务中心运营设备项目 |
| 2 | 是否允许生产厂家以外的报价人投标 | 是 |
| 3 | 是否允许联合体投标 | 否 |
| 4 | **资格性要求** | 1.★投标书；  2.★法定代表人授权委托书；  3.★营业执照副本复印件，并加盖报价人公章；  4.★参加政府采购活动前3年内（开业不足三年的，自开业以来）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  5.★廉政承诺书  6.★采购人将通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）等渠道全面查询报价人截止开标当日前3年内的信用，对信用信息查询结果中存在参加本采购活动前3年内在经营活动中有重大违法记录的供应商，其投标无效。  **以上内容缺少任何一项，都将无法通过资格性审查。** |
| 5 | **本项目的特定资格要求** | 无 |
| 6 | 报价人应提交的  材料文件 | 1.★开标一览表；  2.投标货物简要说明一览表；  3.投标货物规格、技术偏离表；  4.勘察报告  5.技术方案；  6.实施方案（含项目实施进度计划表）；  7.验收方案；  8.培训及售后服务方案；  9.报价人服务项目偏离表；  10.报价人认为需要提供的其它说明和资料。 |
| 7 | 报价人自行编写的  技术文件 | 应包括但不仅限于以下内容：  1）投标设备数量、配置说明；  2）技术响应方案；  3）技术参数应答；  4）公开发行的投标产品彩页或产品技术参数说明；  5）项目组实施人员组织规划和项目参与人员简介； |
| 8 | 投标保证金额及时间要求 | **无** |
| 9 | 是否接受可选择或可调整的投标和报价 | 否 |
| 10 | 现场踏勘 | 无 |
| 11 | 报价文件有效期 | 90天 |
| 12 | 报价文件份数 | **报价及资格证明部分：正本1份，副本1份；技术商务部分：正本1份，副本3份**  **报价及资格证明部分、技术商务部分应分别单独装订** |
| 13 | 集中看样时间 | 无 |
| 14 | **文件编制要求** | **报价及资格证明部分、技术商务部分应分别单独装订，技术商务部分报价文件禁止出现与价格有关的信息。（具体详见报价及资格证明部分、技术商务部分格式要求）**  **相关内容应逐页加盖公章或加盖骑缝章，报价文件应装订成册，不得活页装订。**  **报价人在本项目中禁止使用“投标专用章”，必须使用报价人公章进行投标，报价文件的正、副本均须加盖公章骑缝章**。 |
| 15 | 其他要求 | 详见采购文件要求 |

应答索引表

（报价人可根据响应要求完善）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 项目 | 报价人应答内容 | **报价及资格证明部分中所在页码** | 备注 |
| 1 | 投标书 | 有或没有 |  |  |
| 2 | 开标一览表 | 有或没有 |  |  |
| 3 | 投标分项报价表 | 有或没有 |  |  |
| 4 | 法定代表人授权委托书 | 有或没有 |  |  |
| 5 | 营业执照、税务登记证、企业法人代码证书 | 有或没有 |  |  |
| 6 | 小型、微型企业产品价格扣除材料 | 有或没有 |  |  |
| 7 | 财务状况报告 | 有或没有 |  |  |
| 8 | 依法缴纳税收的相关证明材料； | 有或没有 |  |  |
| 9 | 依法社会保险费的相关证明材料； | 有或没有 |  |  |
| 10 | 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 有或没有 |  |  |
| 11 | 廉政承诺书 | 有或没有 |  |  |
| 12 | 经信用中国信息查询，报价人无失信信息记录或经中国政府采购网查询没有在被禁止参加政府采购活动处罚期内。 | 有或没有 |  |  |
| 13 | 保证金缴纳凭证 | 有或没有 |  |  |
| 14 | 资格要求特定条件证明文件 | 有或没有 |  |  |
| 15 | 联合体协议 | 有或没有 |  |  |
|  | 项目 | 报价人应答内容 | **技术及商务部分中所在页码** | 备注 |
| 1 | 现场勘察报告 | 有或没有 |  |  |
| 2 | 付款方式描述 | 有或没有 |  |  |
| 3 | 交货时间承诺函 | 有或没有 |  |  |
| 4 | 投标货物技术规格说明书等技术文件 | 有或没有 |  |  |
| 5 | 投标货物技术规范偏离表，对采购设备技术规格要求逐条应答 | 有或没有 |  |  |
| 6 | 制造厂商针对本项目投标的授权函原件； | 有或没有 |  |  |
| 7 | 制造商出具的售后服务承诺书、服务标准和年限 | 有或没有 |  |  |
| 8 | 报价人评分自评表 | 有或没有 |  |  |
| 9 | 货物制造商在用户所在地区设有售后服务机构的相关证明 | 有或没有 |  |  |
| 10 | 用户所在地区常设服务机构 | 格式自拟 |  |  |
| 11 | 代理资质证明 | 有或没有 |  |  |
| 12 | 投标设备检测报告 | 有或没有 |  |  |
| 13 | 同类型规模项目成功案例合同1-N（参见评分标准中的说明和具体要求） | 有或没有 |  |  |
| 14 | 报价人自行编写的技术文件 | 有或没有 |  |  |
| 15 | 投标货物配件、耗材、选件表和特殊工具及备件清单； | 有或没有 |  |  |
| 16 | 投标货物售后培训、维修和服务计划表（货物技术支持和售后服务的程序、内容及措施）； | 有或没有 |  |  |
| 17 | 设备生产厂家售后服务网点明细表 | 有或没有 |  |  |
| 18 | 培训方案 | 有或没有 |  |  |
| 19 | 服务项目偏离表 | 有或没有 |  |  |
| 20 | 售后服务提供方 | 有或没有 |  |  |
| 21 | 是否完全满足采购文件要求的供货周期 | 有或没有 |  |  |
| 22 | 为本项目提供的其他优惠服务 | 设备生产厂商提供全部服务、提供部分服务或售后服务全部由报价人（为代理商时）提供 |  |  |
| 23 | 施工安装方案 | 是或否 |  |  |
| 24 | 其他说明和资料 | 有或没有 |  |  |

## 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位优惠办法

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 具体内容 |
| **1** | **本项目是否属于专门面向中小企业和监狱企业的政府采购活动：** | □是/**否**  （监狱企业视同小型、微型企业）  **本项目面向中小企业所属行业类型：**工业 |
| **2** | **中小企业的认定标准** | 一、投标人须同时满足以下两个条件，才能认定为中小企业**（含中型、小型、微型企业，下同）**：  （1）符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划分标准；  注： 联合体参与的，以联合体中划型标准较高的一方，作为该联合体的企业划型标准。  （2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；  注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；中型企业提供小型、微型企业制造的货物的，视同为中型企业；中小企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。  二、投标人为中小企业的，应按照采购文件格式要求在投标文件中提供《中小企业声明函》原件（投标人为联合体的，联合体各方均应提供《中小企业声明函》原件），**未按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》原件的投标人不予认定为中小企业。** |
| **3** | **监狱企业的认定标准** | 需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的企业。 |
| **4** | **残疾人福利性企业认定标准** | 残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供财库〔2017〕141号文规定格式的《残疾人福利性单位声明函》并加单位公章。 |
| **5** | **优惠办法：** | 价格扣除：**属于小微企业的**，按报价的**94%**计算评审价。 |
| **6** | **相关风险** | **一、经评审委员会评审，存在下列任一情况的，投标人将不被视为中小企业：**  1. 投标人不符合“工信部联企业[2011]300号”规定的中小企业标准的；  2. 投标文件中标明的中小企业产品的制造商不符合“工信部联企业[2011]300号”规定的中小企业标准的；  3.、未提供合法、有效、完整资料的。  **二、提供虚假证明材料后果：**  **中标人的《中小企业声明函》将与中标公告一起网上公示。**投标人为取得中小企业身份而提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效响应处理，投标保证金不予退还；已取得中标资格的，无论该行为是否影响中标，均取消其中标资格，保证金、服务费不予退还，该投标人还应承担由此引起的其他经济、法律责任。出现此种情形时，采购人、采购代理机构将有关情况上报政府采购监管部门，由监管部门按有关规定对其进行相应处罚。  采购人、采购代理机构有权上报财政部门，建议财政部门将该报价人列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止该报价人参加政府采购活动并予以通报。***（提醒：如果投标人不满足中小企业的认定标准，则不需要提供《中小企业声明函》，否则因此导致虚假应标的后果由投标人自行承担。）*** |
| **7** | **说明** | 供应商同时满足中小企业或监狱企业或残疾人福利性企业认定标准的，价格扣除的优惠政策只享受一次，不累加计算。 |

**第三章 招标项目说明及要求**

**一、项目概述**

厦门大学翔安校区快递服务中心现已落成即将投入使用，总建筑面积1000平方米，为快递末端主要服务场所，另含芙蓉一期、丰庭两个分点，面积约为70平方米，设立智能快递柜作为24小时服务点。

二、★**项目整体要求**

设备应满足我校快递服务站点业务需求，包裹出入库效率达到最优，并符合邮政快递行业安全管理标准。高拍仪设备应准确识别包裹条码，杜绝识别错误，快速抓取取件人面部特征和包裹面单图片，准确快速得完成包裹出库。码枪设备应同时具备快速准确的一维码、二维码读取和图片识别解析功能，作业人员可选择单纯读取条码或单纯识别图片的作业方式。闸机设备门控无刷电机应具备5-10年的使用寿命，具备防夹伤、防尾随功能，具备与高拍仪设备联动功能（根据高拍仪出库结果判断并控制开关）。

**三、采购货物清单及技术参数要求**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **大项** | **序号** | **设备名称** | **单位** | **数量** | **详细参数** |
| 运营 设施设备 | 1 | 自助出库高拍仪 | 台 | 4 | ▲1.cpu：1.8GHZ; ▲2.内存：4G; 3.扩展存储：128G; 4.操作系统：Android系统; ▲5.读码镜头：800万像素; ▲6.人像镜头：200万像素; 7.触控屏幕：10.1英寸; 8.LED灯：实现补光效果; 9.外壳采用耐用金属材质，表面喷涂磨砂处理；容易擦拭清理，各部件经久耐用不变形; |
| 2 | 智能识别出入闸机 | 台 | 7 | 1.机箱尺寸:1200\*200\*980(mm)； 2.通道宽度:800mm； ▲3.机芯:全自动、无刷直流电机寿命5-10年； ▲4.工作模式:单向通行、双向通行、双向向红外自动开闸、给主板控制信号控制通行，可通过主板菜单设置； ▲5.LED 灯指示:显示可以通行和禁止通行； ▲6.防尾随功能:当每次通行后自动取消通行时间，防止人员尾随； ▲7.自动复位功能:收到开闸信号后，通行者在规定时间内未通行时，系统自动取消通行者本次通行权限，且通行时间可在主板菜单设定； 8.具有故障自检和报警提示功能，方便用户维护及使用； ▲9.防夹功能(4 对红外)，当人员在通行过程中且设定时间已到，防止摆臂关闭而夹伤人； 10.精准的逻辑判断、红外复位功能(4或6对红外)； 11.声(光)报警功能，含非法闯入报警、(反向闯入关闸)等； 12.断电摆臂自动摆开、上电自动闭合，符合消防要求； 13.单向、双向摆功能，可单向或双向控制人员进出; 14.有RS232串口通讯功能，闸机具备附录1《摆闸通讯协议》；  15.闸机可与高拍仪联动，可根据高拍仪出库结果判断并控制摆臂开关； |
| 3 | 把枪 | 台 | 10 | ▲1.系统： 安卓/android7.0  ▲2.CPU： MT6762V/WB(8 核处理器，4\*A53 2.0GHz)  ▲3.内存： 16 GB ROM+2 GB RAM  4.屏幕： 4.0 寸，WVGA，800\*480, IPS 技术  ▲5.电池：大容量电池5000mAh，快充 5V/2A  ▲6.摄像头：500 万像素定焦彩色摄像头+补光灯  7.频段：全网通  8.数据：BT/WIFI/GPS传感器:重力、光距、地磁、陀螺仪NFC:支持身份证读取  9.RFID：外扩支持底频、超高频(可选)扫码:专业扫码头W001/霍尼韦尔6603/斑马4710(可选)  10.防水等级：IP67  11.跌落等级：2.0m  12.可选功能： 一维条码,二维条码,NFC,拍照,4G全网通,WIFI,蓝牙  ▲13.可选择单纯读取条码或单纯识别图片的作业方式； |
| 4 | 智能货架 | 组 | 20 | 2米高，2米长，30公分宽 |
|  | 智能货架 | 组 | 60 | 2米高，2米长，40公分宽 |
|  | 智能货架 | 组 | 20 | 2米高，2米长，60公分宽 |
| 5 | 货架智能隔板 | 个 | 500 | 尺寸：高度37.5CM；进深28CM；宽度6.5CM 材质：PVC 侧压承限：8kg |
| 6 | 分拣笼车 | 辆 | 10 | 尺寸：120\*100\*89（CM） 材质：优质冷轧钢 铁丝线圈直径：5.5mm 最高载重：1200kg |
| 7 | 绿色回收箱 | 台 | 1 | 绿色环保积分2分类 |
| 8 | 智能快递主柜21格口 | 台 | 5 | 具备相关专利证书，自主研发，智能包裹柜格口配置灵活多样，可以根据实际用户需求提供8种以上格口大小配置方案，可扩展性丰富。智能包裹柜具备屏幕取件或人脸识别取件功能。为了避免学生高峰期取件排队，柜体具备手机遥控开箱门取件功能，具备批量投递，投递与取件互不干涉等功能 |
| 9 | 24格智能快递柜副柜 | 台 | 9 |
| 10 | 32格格智能快递柜副柜 | 台 | 30 |
| 11 | 48格格智能快递柜副柜 | 台 | 36 |

**四、投标要求**

1、本次采购不允许联合投标，不接受分包、转包。

2、投标人应在投标文件中列明所投货物的全套（主体、辅材、配件）的品牌、型号、详细配置、技术规格、主要参数、生产厂家、数量及对应的分项报价（含单价和总价）等。

3、本项目核心产品：智能快递柜主柜和副柜

4、投标人须保证采购人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控均与采购人无关，投标人须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭受损失的，投标人应赔偿该损失。

5、投标人提供的货物制造标准、安装标准及技术规范等必须符合国家对该类货物规定的标准（标准以有关机构发布的最新版本为准），技术参数与配置要求不低于本招标项目提供的技术参数与配置要求。

6、产品的设计、制造质量及环保要求均应符合国家最新颁布的有关标准/规范要求。

7、本次采购的货物，投标人须保证提供的所有货物必须是未经私自拆封、改配，原厂原包装、正规合格、品质优良的产品，技术资料齐全、满足招标文件的基本要求。

★**11、投标人需承诺：若中标，在签订合同前提供符合国家法规要求的安装计划。**

12、加★项为必须满足项目，否则做无效投标处理。

**五、投标报价要求**

★投标人以人民币方式进行报价，投标总价包含从工厂生产到工地安装调试完毕、开通、经用户验收小组验收合格并交付使用期间可能发生的费用，包括系统所需设备及图纸设计中所涉及的一切材料、采购保管、运输、安装调试、施工配合费、技术服务与培训、售后服务以及税收、规费等一切费用。**本次招标为交钥匙项目。**

**六、评标办法说明**

本项目评标采用综合评分法，评分标准如下：

| **序号** | **评分界定** | **分值** |
| --- | --- | --- |
| **1、商务因素（满分55分）** | | |
| 1-1 | 本次采购设备均为邮政快递业终端设备，为体现企业自主创新能力，投标人获得由国家邮政局认定的“邮政行业终端技术研发中心”资格的，得4分。（供应商须提供有效证明材料复印件作为佐证材料并加盖投标人公章） | 4分 |
| 1-2 | 本次采购设备种类较多，为体现投标人的项目管控和集成能力，获得的质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、信息安全管理体系认证证书的，每项得1分，共4分。（供应商须提供有效证明材料复印件作为佐证材料并加盖投标人公章） | 4分 |
| 1-3 | 本次所采购设备为高频次使用设备，敏感数据处理量较大，为体现数据安全防护能力，投标人应具有公安部门颁发的三级或以上等级的“信息系统安全等级保护备案证明”，得4分。（供应商须提供有效证明材料复印件作为佐证材料并加盖投标人公章） | 4分 |
| 1-4 | 售后响应速度，接到维修通知后 1 小时内响应并抵达现场的得3分，并可以派驻项目经理在现场指导支持（提供有力的响应凭证，否则不得分） | 3分 |
| 1-5 | 为体现设备对校园物流中心运营场景的适应性，投标人应有近三年内（合同签订日期在2019年1月1日至今）同类项目（校园物流服务运营管理经验）业绩，每个业绩得2分。业绩证明应包含：合同主要部分原件的扫描件+投放智能快递柜照片+校方出具证明投放1000格口以上的证明材料+公安部门关于寄递企业安全防范系统检测报告，材料不全的不得分。满分得20分。  如未按照以上要求提供该项目业绩完整资料的，评标委员会对该项业绩将不予采信。 | 20分 |
| 1-6 | 为体证明投标设备是经市场检验的成熟设备，投标人应具有自2018年1月1日至今（以合同签订时间为准）同类设备大宗销售业绩。每满100万元人民币销售额得1分，不满100万元人民币的部分不得分，最高10分。  证明材料：投标人须提供该业绩项目有效的合同复印件（原件备查）。  如未按照以上要求提供该项目业绩完整资料的，评标委员会对该项业绩将不予采信。 | 10分 |
| 1-7 | 为证明投标人所售设备满足各家快递公司物流信息系统要求，投标人应提供其系统与各家快递公司系统打通的证明（包括但不限于以下主流快递公司：邮政、顺丰、京东、中通、圆通、韵达、申通、极兔）。每对接一家得2分，总计10分。 | 10分 |
| **2、技术因素（满分25分）** | | |
| 2-1 | 本次采购主要设备智能包裹柜为自主设计研发且有相应的专利证书的，每项证书得1分，满分3分。 | 3分 |
| 2-2 | 本次采购主要设备智能包裹柜配套系统软件为自主设计研发且有相应的著作权证书，每项证书得1分，满分3分。 | 3分 |
| 2-3 | 为满足校园物流中心多种包裹投递需求，本次采购主要设备智能包裹柜应具有灵活多样的格口配置，可以根据实际用户需求提供8种以上格口大小配置方案，每种0.5分，总计4分。依据应答人实际投放项目实景照片作为判断依据。 | 4分 |
| 2-4 | 为了避免学生高峰期取件排队，智能包裹柜应具备手机遥控开箱门取件、屏幕密码取件、人脸识别取件功能。每个功能得1分，总计3分。（利用手机APP、微信公众号遥控开箱门，需要现场视频演示。） | 3分 |
| 2-5 | 由于我校快递量比较大，为达到最高投递效率，智能包裹柜应满足多种设备、多种方式投递功能：  可同时具备柜体屏幕投递、专用手持PDA设备投递、手机APP投递功能的，得2分，缺少任何一项功能的，不得分。  具备单个副柜以上批量开箱功能的，得2分，不具备不得分。  本项满分4分（需要提供现场演示视频。） | 4分 |
| 2-3 | 根据投标人所投设备的技术参数是否与招标文件“采购货物技术参数要求”条款响应程度进行评价，其中带“▲”条款满足一项的得0.5分，共16项，满分8分。 | 8分 |
| **3、价格因素（满分20分）** | | |
| 3-1 | 评标基准价为有效投标的最低总价，即有效投标的最低总价的价格分为满分20分。其他有效投标人价格分 = 有效投标最低总价/其投标总价\*20。 | 20分 |
| **各有效投标人的综合得分＝技术因素得分＋商务因素得分＋价格因素得分** | | |

**七、合同签订**

本项目的用户单位为厦门南强物业服务有限公司，成交供应商接到中标通知后，持成交通知书与用户签订技术和服务协议，然后与厦门南强物业服务有限公司签订合同。采购文件、成交供应商的投标文件及其澄清文件均作为签订技术和服务协议、合同订立的基础。

**八、验收条件**

（一）安装前，使用单位对货物的品牌、数量、包装等方面进行验收。供应商提供的所有单独包装的货物均应具有原始的完好的标准包装。如遇交付前已拆封的货物，使用单位有权拒绝或要求更换。

（二）使用单位根据货物装箱单进行货物主件及附件等的验收。供应商交货时，必需提供所有产品原厂或总代理出具的供货证明。

（三）成交供应商根据采购要求进行设备安装、调试后，由使用单位进行使用性能方面的验收。

（四）验收时成交供应商代表必须在场。验收合格后，成交供应商凭用户出具的验收合格书至厦门大学资产与后勤事务管理处根据合同规定办理付款手续。

**九、付款条件**

合同签订后支付合同价款的60%作为项目预付款，供货安装完成支付合同价款的37%，合同价款的3%作为项目质保金，质保期一年满后的15个工作日内支付合同价款的3%。

**十、售后服务要求**

1. ★投标人应按照本采购项目特点提供长期良好的售后服务，并在投标文件中提供详细具体的售后服务承诺条款及保证。设备整体要求硬件部分一年质保。合同保修期应从验收完成后开始计算。

2. 中标供应商应为采购人提供设备操作使用及维护的培训服务，所需的费用应包含在投标报价中。

3. 系统若发生故障，中标供应商须在12小时内到达现场，24小时修复；特殊情况在24小时内无法修复的，保修期内中标供应商应予以更换同配置设备或提供同档次代用设备。

**第二部分 采购通用条款**

**第四章 报价人须知**

## 第一节说明

**一、适用范围**

（一）本采购文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

（二）“采购人”系指本次采购项目的业主方。

（三）“报价人”系指购买了本采购文件，且已经提交或者准备提交本次报价文件的制造商或供货商。

（四）“货物”系指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

（五）“服务”系指安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

**二、采购文件主要包括以下内容：**

（一）投标邀请

（二）采购项目说明及要求

（三）报价人须知

（四）报价文件格式

**三、报价资格**

报价人应具备以下基本资格条件，并提供相关材料或做出书面声明：

（一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；报价人是法人或者其他组织的应提供营业执照等证明文件，报价人是自然人的应提供有效的自然人身份证明。

（二）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

（三）参加政府采购活动前3年内（开业不足三年的，自开业以来）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（四）廉政承诺书

（五）“信用中国网”网站、“政府采购严重违法失信行为信息记录”网站中有记录的供应商不能成为合格报价人。

**四、报价人存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理：**

（一）报价人之间协商投标报价等报价文件的实质性内容；

（二）报价人之间约定中标人；

（三）报价人之间约定部分报价人放弃投标或者中标；

（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的报价人按照该组织要求协同投标；

（五）报价人之间为谋取中标或者排斥特定报价人而采取的其他联合行动；

（六）不同报价人的报价文件由同一单位或者个人编制；

（七）不同报价人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（八）不同报价人的报价文件载明的项目管理成员为同一人；

（九）不同报价人的报价文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（十）不同报价人的报价文件相互混装；

（十一）不同报价人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（十二）不同报价人的报价文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；

（十三）不同的报价人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；

（十四）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）报价人的企业资料参与资格审查、领取采购资料，或代表两个以上（含两个）报价人参加采购答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；

（十五）有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为

五、一个报价人只能提交一个报价文件。如果报价人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目同一合同包投标：

（一）法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同供应商；

（二）存在直接控股、管理关系的不同供应商；

（三）均为同一家母公司直接或间接持股50％及以上的被投资公司。

六、报价人不得与本次采购项下设计、编制技术规格和其他文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

七、本项目不接受联合体投标。

八、报价人对本项目提出质疑的应符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的相关规定，且报价人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

**九、中标服务费**

本项目不收取中标服务费

**十、投标费用**

报价人应承担所有与准备和参加投标有关的全部费用。不论投标结果如何，采购人和用户均无义务和责任承担这些费用。

## 第二节 报价文件编写

一、要求

报价人应当按照采购文件的要求编制报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性及准确性，报价文件应对采购文件提出的实质性要求和条件作出完全的响应。

二、报价语言及计量单位

（一）报价人和采购人就报价交换的文件和来往信件，应以中文形式书写。

（二）采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）报价报价以人民币为货币单位（采购文件另有要求的除外）。

三、报价文件的组成

**报价文件应包括下列两部个部分（两个部分均应单独装订）**

**1.报价及资格证明部分（单独装订）**

**1.1开标一览表**

**1.2投标分项报价表**

**1.3小型、微型企业产品价格扣除材料（若有）**

**（1）小型、微型企业产品统计表**

**（2）中小企业声明函**

**1.4报价函**

**1.5单位法人授权书**

**1.6法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**

**1.7参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

**1.8投标保证金缴交凭证（若需要）**

**1.9资格要求特定条件证明文件（若有）**

**1.10报价人应提交的其他资料（若有）**

**1.11制造商出具的授权及承诺书（若有）**

**1.12采购文件要求的其他材料**

**2.技术商务部分（单独装订）**

**2.1技术和服务要求响应内容**

**（1）星号条款响应表**

**（2）技术和服务要求响应表**

**2.2商务条件响应表**

**2.3报价人提交的其他资料（若有）**

四、报价文件格式

（一）报价人应按采购文件中提供的报价文件格式填写投标书、开标一览表及投标价格一览表，注明提供货物的名称、数量和价格等（见附件）。

（二）填写投标价格表时应注意下列要求：

1．技术规格中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用。

2．技术规格中特别要求的安装、调试、培训及其它附件服务的费用。

3．配套设备或设施的数量和费用。

五、投标货物符合采购文件规定的技术响应文件：

（一）报价人须提交证明其提供货物和服务符合采购文件规定的技术响应文件，作为报价文件的一部分。

（二）上述文件可以是文字资料，图纸和数据，并须提供：

1．货物主要技术性能和配套设施建设的详细描述。

2．保证货物正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料。

六、报价有效期

报价文件从开标之日起，报价有效期为90个日历日。

在特殊情况下，厦门南强物业服务有限公司可与报价人协商延长有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的报价人除按照厦门南强物业服务有限公司要求修改报价文件有效期外，不能修改响应文件的其他内容。

七、报价文件的签署及规定

（一）报价文件分正本和副本，分别封装。在每一份报价文件及封袋上要明确注明“正本”或“副本”字样，应编制封面、目录、页码，必须装订成册。副本可以用正本的完整复印件并胶装成册，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。报价文件未按上述要求编制或装订，特别是使用活页装订的，其投标将被视为无效投标。

（二）报价文件封口处须加盖报价人印章或由报价代表签名，并标明采购编号、报价项目。

（三）报价文件正本和副本须经正式授权的报价代表签字。

（四）除报价人对错处做必要的修改外，报价文件中不允许有加行涂抹。

## 第三节 报价文件的递交

一、报价文件的密封、标记和递交

1.报价人应将报价文件正本和全部副本分别或一同用信封密封，并标明采购编号、报价人名称、投标货物名称及“正本”或“副本”字样。报价文件未密封将导致其投标被拒绝。

2.每一信封密封处应注明“于 之前（指采购邀请中规定的开标日期及时间）不准启封”的字样，并加盖报价人公章或由报价代表签字。

3.如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构将不承担由此造成的对报价文件的误投或提前拆封的责任。

4.报价文件应在报价邀请中规定的截止时间前送达，迟到的报价文件为无效报价文件, 将被拒收。

5.报价人在报价截止时间前，可以对所提交的报价文件进行修改或者撤回，并书面通知厦门南强物业服务有限公司。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为报价文件的组成部分。

6.报价人在报价截止时间后不得修改、撤回报价文件。报价人在报价截止时间后修改报价文件的，其投标将被拒绝。

## 第四节 开标和评标

一、开标

（一）采购人在采购公告或报价邀请函规定的时间或另外确定的时间和地点进行公开开标，报价人和用户可派代表参加。

（二）开标时，先查验报价文件密封情况，确定无误后拆封唱标。主要公开报价文件正本“开标一览表”内容以及采购人认为必要的其它内容。

（三）开标时，开标一览表（报价表）内容与报价文件中明细表内容不相符的，以开标一览表（报价表）为准。

报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（四）开标时，设开标记录员一名，如实记录开标过程发生的事件及唱标主要内容。

（五）开标时，设开标监督员一名，监督开标程序是否正确，唱标人是否如实公布报价文件主要内容。

（六）澄清

唱标结束后，经开标会主持人同意，报价人代表可就错唱或漏唱的内容要求澄清。澄清要求以开标会现场为准，采购人不接受开标会后的任何澄清要求。

二、评标

（一）采购人将根据采购采购项目特点组建评标委员会，评审委员会对报价文件进行审查、质疑、比较和评价。

1．资格性检查。采购人会依据法律法规和采购文件的规定，对报价文件的证明文件、资格文件、等进行审查，以确定报价人是否具备报价资格。

2．符合性检查。评审委员会依据采购文件的规定，从报价文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出完全响应。

3．澄清有关问题。评标委员会对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求报价人作出必要的澄清、说明或者纠正。澄清、说明或者补正应以书面形式进行，并不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。

4．评价。评审委员会按采购文件中规定的方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的报价文件进行商务和技术评估，综合评价。

5．报价文件属下列情况之一的，采购人或评标委员会将在资格性、符合性检查时**作为无效报价**处理：

（1）报价文件无报价人法人授权代表签字和加盖公章的；

（2）未按采购文件的要求作有效签署的；

（3）不具备采购文件中规定资格要求的；

（4）不符合法律法规和采购文件中规定的其它实质性要求的。

（二）评标办法

本次采购具体评分办法和标准详见第三章第四点**“评标办法说明”。**

**三、有效报价人不足三家时按以下条款处理：**

报价截止时间结束后参加报价的供应商不足3家或者评审过程中有效报价人不足3家的，除采购任务取消情形外，采购人将按学校规定重新组织采购或者现场转入与有效投标人磋商采购。

转入磋商采购后，评审/磋商小组应当要求所有实质性响应的报价人在规定时间内提交最后报价。评审/磋商小组将按照本文件中原有第三章第四点“评标办法说明”对提交最后报价的有效投标人进行评审。

**第五节 定标及合同签署**

一、采购人不能保证最低报价的报价可以中标。

二、定标后，采购人以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》，中标方应按中标通知中规定的时间与用户签订技术和服务协议。

三、中标人应在中标通知书发出之日起**二十日**内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

四、 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对采购文件和中标人报价文件确定的事项进行修改。

五、中标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

**第六节 质疑**

一、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

二、厦门南强物业服务有限公司可接收邮寄或电子邮件方式送达的质疑函，接收地址及联系方式如下：

邮寄地址： 联系人：

电话： 电子邮箱：

**第五章 报价及资格证明部分格式**

**格式1 开标一览表**

报价人全称（加盖公章）：

采购编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 序号 | 货物名称 | 型号规格  制造商 | 数量 | 单价 | 合价 | 质保期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

第1合同包投标报价： （大写）

第2合同包投标报价： （大写）

报价代表签字职务：

**主要设备分项价格一览表**

项目名称: 采购编号∶

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格/型号 | 制造商名称 | 数量 | 单位 | 单价(元) | 合价(元) | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**开标一览表的投标总价必须与项目报价表的投标总价一致。**

**格式2 中小企业证明材料**

**中小企业声明函（货物）**

（不符合中小企业认定标准的无须填写本申明）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的（项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为（企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

3.……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**格式3 投标书**

致厦门南强物业服务有限公司

根据贵方为 （采购编号 ）采购项目及服务的报价邀请，报价代表（全名、职务），经正式授权并代表报价人（报价人名称）按采购书规定提交报价文件正本1份和副本3份。

⑴投标书、开标一览表、系统配置清单及投标价格一览表。

⑵资格证明文件

⑶按报价人须知要求提供的全部文件

据此函，报价人同意遵守如下条款：

1、报价人将按采购文件规定履行合同责任和义务。

2、报价人已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、投标自开标之日起有效期为90个日历日。

4、报价人同意提供按照采购人可能要求的与报价有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。

5、与投标有关的一切正式往来通讯，请寄：

地址：邮编：

电话：传真：

报价代表姓名，职务

报价人全称（加盖公章）

日期年月日

**格式4 授权书**

致：

（报价人全称）单位法人 授权 （报价人代表姓名）为报价人代表，代表本公司参加贵司组织的项目（采购编号）采购活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。报价人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。报价人代表无转委权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

报价人代表：性别： 身份证号：

单 位：部门： 职务：

详细通讯地址：邮政编码: 电话：

附：被授权人身份证(正反面)有效复印件

授权方

报价人全称（加盖公章）：

单位法人签字：

日 期：

接受授权方

报价人代表签字：

日 期：

**格式5 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**

致：

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请根据实际提交的“营业执照/事业法人单位证书/社团证…”填写）副本复印件，该证照真实有效，否则我方负全部责任。

注意：

1、报价人提供的相应证照复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由报价人加盖报价人的单位公章。

报价人：（全称并加盖单位公章）

报价人代表签字：

日期：年月日

**格式6 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书**

致：厦门南强物业服务有限公司

我司承诺：我司具备履行本次 （采购编号、项目名称） 项目合同所必需的设备和专业技术能力。

报价人（全称并加盖公章）：

报价人代表签字：

日 期： 年 月 日

**格式7 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明**

致：

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

注意：

1、“重大违法记录”指报价人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。

2、请报价人根据实际情况进行声明，若声明不真实，视为提供虚假材料。

报价人：（全称并加盖单位公章）

报价人代表签字：

日期：年月日

**格式8 投标保证金**（若需要）

编制说明

1、在此项下提交的**“投标保证金”**材料可使用转账凭证（电汇凭证）复印件。

2、投标保证金是否已提交按照采购文件第三章规定执行。

**格式9 相关承诺函或证明文件**

编制说明

在此项下按采购文件相关要求，各投标人自行提供。

**格式10制造商出具的授权及承诺书**（若需要，参考格式）

厦门南强物业服务有限公司:

我方（制造商名称）是按

（国家名称）法律成立的一家公司，主要营业地点设在

（制造商地址）。我司确认按（国家名称）的法律正式成立的、主要营业地点设在

（报价人地址）的（报价人名称）有权销售我司制造（货物名称），并确认其作为独立的报价人在贵方关于（采购项目名称）的（采购编号）采购中参与投标。

作为制造商，我方确认知悉采购文件所列全部内容、认可报价人参与投标的各项文件，确认由我方制造并提供的（货物名称）满足采购文件所列技术要求；我方并确认一旦中标，对于报价人在与贵方签署的“供货和技术服务协议”项下所应承担的全部合同义务，不可撤销地向贵司承担连带保证责任。

我方于年月日签署本文件，（贸易公司名称）于年月日接受此件，以此为证。

报价人名称：

出具授权书的制造商名称（加盖公章）：

正式授权代表签字姓名、职务和部门：

（注：请附制造商公司主体证明材料，对于在中华人民共和国境外的制造商，需依照中国法律提交相关公证/认证文件。）

**格式11 诚信廉政自律承诺书**

厦门南强物业服务有限公司：

为配合加强厦门大学招投标采购活动中的廉政建设，共同防止发生违法违纪行为，体现厦门大学采购工作公开、公平、公正、诚实信用的原则，本报价人在参与贵校的修缮工程、货物与服务采购活动中，自觉遵守法律、法规，并作如下廉洁自律承诺：

1.不向采购人、评委和采购工作相关人员请客、送礼、行贿和送回扣，不以各种名目私下给以上人员或单位赠送有价证券和进行各种赞助，如自愿表示对学校给予其他形式优惠，将在投标书、承诺书或合同书中标明。

2.不与其他报价人串标、围标、抬标，控制投标价格等违法行为。

3.不排挤其他报价人或以不正当竞争为目的而以低于成本报价投标。

4.不伪造、借用、盗用、转让、或将资质(格)借与他人参与投标。

5.不违规将中标项目转标、分标；确保项目经理在报名、资格审查、投标、开标、评标、施工过程中身份一贯制。

6.不给责任人的违法违纪违规行为说情、解脱或托人说情等变相干扰公正处理。

7.自觉遵守厦门大学开标、评标现场工作纪律和采购的有关规定，不私下接触评审专家，不干扰正常的开标评标秩序。

若未履行上述承诺，自愿取消投标和中标资格、至少一年内不能参加厦门大学任何投标；造成损失的，学校保留通过法律进行追究的权利。凡属违法违纪的，按照国家和学校有关规定视情节进行党纪政纪处理或交由司法机关处理；凡因个人原因造成损失或影响项目进展的，由个人承担责任，并视情节接受处理。

自愿接受参与本项目招投标各方的互相监督，对发现的问题及时报告。

报价人盖章：

法定代表人签名：

报价代表（项目经理）签名：

2024年 月 日

**格式12 报名函**

致厦门南强物业服务有限公司

根据贵方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购编号）采购项目及服务的投标邀请，我单位已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。我单位确认参加贵方采购编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购投标(如有合同包，请写明要投标的合同包)。

投标代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

报价人全称（加盖公章）：

　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

**第六章 技术与商务部分格式**

**格式1 带“★”号条款逐条响应情况表**

项目名称： 采购编号：

合同包：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件中带“★”号的条款 | 投标响应内容 | 对应报价文件页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**以上★号条款为采购文件中的所有★号条款，无论是技术指标或文字描述要求，报价人必须逐条如实地书面响应。**

报价人全称（加盖公章）：

报价人代表签字：

日 期：

**格式2 投标货物简要说明一览表**

报价人全称（加盖公章）：合同包：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 型号规格及配置 | 性能说明 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

报价代表签字：

日期：

**格式3 规格、技术参数偏离表**

报价人全称（加盖公章）

合同包：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购要求 | | | | 投标响应 | | |
| 合同包/品目号 | 货物名称 | 规格条目号 | 采购文件要求 | 投标响应情况 | 投标响应对应的页码 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1.报价人提交的报价文件中应将投标货物或服务项目按采购要求的技术、商务、服务等要求逐条列明，说明投标响应情况。

2.**若存在质保期、付款方式等商务条款偏离的，必须特别注明。**

3.报价人应保证投标响应情况的正确性、真实性，报价人存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

报价人代表签字：

日期：

**格式4 售后服务承诺**

致：厦门南强物业服务有限公司

　　根据贵方为　　　　　　　　　　采购项目的投标邀请，我司对该项目做出如下售后服务承诺：

（内容根据采购文件要求自拟）

　　　　　　　　　　　　　报价人全称（加盖公章）：

　　　　　　　　　　　　　　　　 年　月　日

**第七章 合同与技术服务协议格式**

**一、合同（格式范本）**

合 同 书

|  |
| --- |
| 注释：  本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款、修改相关条款，但不得与采购文件、报价文件的实质性内容相背离。 |

厦大合同号：

甲方(采购人)：厦门大学 签订地点：福建省厦门市

乙方（中标人）： 签订日期： 年 月 日

根据甲方进行采购（采购编号：）的结果，乙方为中标人，现依照采购文件、报价文件及有关法律、法规、规章规定的内容，双方达成如下协议：

1、合同标的和合同价格**（详细参数、质量要求见技术协议）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品  名称 | 规格型号 | 数 量 | 单 价 | 总 价 | 交货期 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2、质量与保修

2.1乙方须保证提供的产品是由乙方制造、生产或乙方经合法方式取得的有经销权的产品，并保证乙方交付的所有协议产品（包括包装等）均符合产品说明书及国家相关标准的规定。

2.2若产品为乙方生产，甲方有权在乙方生产过程中到乙方工厂进行跟踪生产进度。

3、交货时间和交货地点

3.1交货时间：所有货物在年月日前全部安装完毕并可交付使用。如甲方未能及时提供交货场地或具备安装条件（水、电、通风管路位置），则交货时间顺延，乙方自行承担仓储费及其他费用。

3.2交货地点： 楼 室

4、包装及供货清单

4.1乙方提供的全部货物，均应采用相应的标准保护措施进行包装，使包装适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。（甲方对包装及运输有特别要求的，应作具体约定。）

4.2供货清单：包括产品主机、随机备品备件、专用工具的名称及数量、用户手册、出厂质量检验合格证及其他必要的资料。

5、安装调试、技术服务、人员培训及技术资料

乙方在现场安装时要注意保管未交付甲方的货物，同时注意安装地点及周围的环境卫生，严格进行文明施工，装卸、运输、安装时不得损坏办公地面和其他设施，如损坏需由乙方赔偿甲方全部维修费用。

6、验收(按投标文件填写)

验收可细分为到货时的外在质量的验收，投产前的质量验收，大型设备可能还存在更多的验收步骤和验收方式，具体标准按采购文件要求执行。

甲方在收到乙方书面通知十五个工作日内，应组织人员进行验收，验收结果经双方确认后，双方代表必须按规定的验收交接单上的项目对照本合同填好验收结果并签名盖章。

验收不合格的，乙方须先进行整改，仍旧不合格的，甲方有权退货，并要求赔偿由此给用户造成的损失，赔偿金将在履约保证金或货款中扣除。

7、付款方式与条件

7.1货物交货付款

甲、乙双方采用下列方式交货付款：

合同签订后支付合同价款的60%作为项目预付款，供货安装完成支付合同价款的37%，合同价款的3%作为项目质保金，质保期一年满后的15个工作日内支付合同价款的3%。

若甲方预付款时需要对应金额的发票，乙方应及时提供。

现场交货条件下，乙方要求付款应提交下列单证和文件。

a.金额为有关合同货物价格 %的正式发票。

b.制造厂家出具的货物质量合格证书。

c.甲方已收讫货物的验收凭证。

d.甲方签发的验收合格文件。

7.2分期支付货款的，余下的货款应于（时间）支付。

8、售后服务(按投标文件填写)

各合同包货物质保期要求均为货物经最终验收合格后个月，在质量保证期内设备运行发生故障时，乙方在接到甲方故障通知后小时内应委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务，并及时填写维修报告（包括故障原因、处理情况及甲方意见等）报甲方备案，若小时内无法排除故障，则应先提供同档次备用机供甲方使用。其间发生一切费用由乙方承担。质量保证期内乙方有责任对设备进行不定期的巡查检修（可根据乙方投标文件中提供的更优、更合理的维修服务承诺进行修改）。

乙方对货物提供免费保修外，终身维修。维修费用按零部件价格收取费用。

保修期过后，甲方向乙方购置本合同购买货物的配套配件时，乙方应按配件进货价市场价%折扣优惠出售。

9、中标服务费：无

10、知识产权

乙方须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

11、违约责任

11.1未按期交货的违约责任

如果乙方未按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可不退还履约保证金并从货款中扣除违约赔偿费，违约金应按合同总价的5‰/日计收。

11.2未按时付款的违约责任

如果甲方未按照合同规定的时间付款，违约金应按未支付金额的5‰/日计收，总违约金不超过合同总价的30%

12、终止合同

在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在甲方发出的违约通知后30天内（或经甲方书面确认的更长时间内）仍未纠正其下述任何一种违约行为，甲方有权向乙方发出书面通知，终止本合同：

12.1如果乙方未能在合同规定的期限内或双方另行确定的延期交货时间内交付合同约定的货物。

12.2乙方未能履行合同项下的任何其他义务。

13、不可抗力

因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应立即书面向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在该事件发生15日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。受影响方应在不可抗力对其履行义务的影响结束后的24小时内就此通知另一方，并应立即恢复其义务的履行。

如果不可抗力持续六个月以上，任何一方可以通过向另一方发出书面通知的形式终止本合同及因不可抗力的影响而未履行完毕的订单，本合同及因不可抗力的影响而未履行完毕的订单于该等通知送达另一方时终止，依据本款规定而发出终止通知并不构成违约。

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

14、合同纠纷处理方式：合同履行过程中若发生争议，采取协商解决，若协商不成时向甲方所在地人民法院提起诉讼。

15、其他约定

15.1本采购项目的采购文件、中标人的投标文件以及相关的澄清确认函（如有）均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

15.2乙方应做好生产、运输、拆卸、安装、调试等安全管理工作，为相关人员、设备、车辆购买保险，如果在全部货物调试完毕交付甲方使用之前发生任何安全责任事故，乙方须承担全部责任，与甲方无关。

15.3本合同未尽事宜，双方另行补充。

15.4本合同一式肆份，经双方授权代表签字并加盖公章后生效。使用单位、乙方各执一份，送厦门大学资产与后勤事务管理处、财务处各备案一份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

甲方委托授权代表： 代表：

开户行： 开户行：

纳税人识别号： 账号：

合同邮寄地址： 地址：

电话： 电话：

电话： 传真：

移动电话:

使用方：

使用方代表及电话：

收货地址：

本合同签订日期： 年 月 日

**二、供货及技术服务协议（格式范本）**

**供货及技术服务协议**

甲方：

（用户单位： ）

乙方：

兹甲方向乙方购买🞨🞨公司生产的🞨🞨，经双方共同议定，达成如下协议：

1．供货内容及价格：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品  名称 | 规格  型号 | | 数量 | 单位 | 单价  （美元） | 总价  （美元） |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |
| 合计总金额 | | |

2．交货时间：合同签订后🞨🞨天内。如果乙方没有按照规定时间交货和提供服务，甲方可从货款中扣除违约赔偿费，每日赔偿费按合同价的5‰计收。逾期🞨🞨日的，甲方有权单方解除本协议，一切因乙方不履行协议或逾期履行协议所致之损失均由乙方承担。  
3．运输方式及到港站：**CIP厦门**

4．技术配置方案见附件。

5．外贸合同签订：

甲方委托（外贸代理公司由学校从入围的进口外贸代理服务商选定）签订外贸合同，协助办理免税及办理进口报关、报检等手续。

乙方（委托）签订外贸合同及办理出口事宜。

6．付款方式：甲方通过受其委托的（外贸代理公司）付款，乙方授权受其委托的（前述乙方委托其签订外贸合同的出口商，一般为制造商）收款，付款方式为：开具100%信用证，30%见单即付，70%货到验收合格后凭最终用户（厦门大学🞨🞨学院）的验收合格报告单支付

7．验收方式：

货物到达甲方指定地点，乙方收到甲方通知7个工作日内组织安装调试，具备验收条件后，由甲方组织验收。若仪器设备或配件数量缺少、技术资料不齐全、外观破损或者仪器性能达不到技术指标要求，按以下方式理赔：

①乙方负责调换有瑕疵的货物或补足短缺。补货、换货必须全新，且满足原规格、质量和性能要求，乙方负担因此而产生的一切费用和甲方遭受的一切直接损失。若更换调试6个月后仍验收不合格,在乙方继续采取上述救济措施的同时，甲方有权不再支付尾款。

②若乙方采取调换、补货、换货等措施后仍无法满足甲方需求的，甲方有权退货，乙方须将退货金额以成交原币种退还甲方，并负担因退货而发生的一切直接损失和费用，包括利息、银行费用、运费、保险费、商检费、仓租、码头装卸费以及为保管退货而发生的一切其他必要费用。

8．售后服务：

①保修期限：自装机验收完成并经甲方签字确认合格之日起计，乙方对甲方购买的仪器保修时间为年，保修期间，因产品质量问题导致的一切费用均由乙方承担（人为损坏除外）。

②乙方需向甲方提供原厂维修服务（含保修期间的保修服务）。

③乙方负责免费提供现场仪器操作培训。

④设备验收前提供一套完整的技术资料，包括：原厂说明书、用户手册、装箱单、出厂质量检验合格证及其他必要的资料。

9.其它约定事项：双方协商。

10.争议解决：凡因本合同引起的或与本合同有关的争议，应协商解决；协商不成，各方均有权将争议提交甲方所在地人民法院适用中华人民共和国法律诉讼解决。守约方因维护自身合法权益而支出的包括但不限于诉讼费、仲裁费、律师费等在内的一切费用，均由违约方承担。

11.本协议壹式肆份，由甲方、甲方用户单位、乙方、厦门大学资产后勤处各执壹份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

用户代表人： 法定代表人：

电话： 委托代表人：

移动电话： 电话：

日期： 传真：

日期：

用户代表人所在学院签章：